

AYUDA DE MEMORIA

Mesa de Trabajo Multiactor: Compromiso de Migración

7o. Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto 2026-2027

1. Datos Generales de la Reunión

Fecha: 12 de junio 2026

Hora de Inicio: 9:00 | **Hora de Finalización:** 11:40

Lugar / Modalidad: Salón 4to. Nivel Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico (4ta. Calle 6-17, zona 1, Guatemala). De forma presencial: Instituciones Públicas y Sociedad Civil que apoyan el compromiso y de forma virtual: Organizaciones de Sociedad Civil de los departamentos y algunos representantes del foro multiactor (enlace:

<https://teams.microsoft.com/meet/4754223298308?p=xjstLztCwBD2wBWr77>)

Convocado por: Dirección de Gobierno Abierto, Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico -GAE-

Moderador/a: Mgtr. Zaira Mejía, Directora de Gobierno Abierto/GAE -PoC

2. Objetivo de la Sesión

Establecer el primer acercamiento de la mesa de trabajo multiactor del eje de Migración, así como el abordaje del avance en el cumplimiento de los 7 hitos que conforman el compromiso: *“Fortalecimiento de la ruta de atención a las personas guatemaltecas retornadas y en riesgo de migrar de manera irregular, a través de los programas, los servicios de atención, protección y reintegración.”*

3. Participantes

3.1 Participantes Presenciales

	Nombre Completo	Institución / Organización
1	Wendy Miranda	Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico -GAE-
2	Pedro López	Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico -GAE-
3	Zaira Mejía	Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico -GAE-
4	Aideé López	Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-
5	Yeni Lemus	Secretaría de Bienestar Social –SBS-
6	Eduardo Velásquez	Ministerio de Trabajo y Previsión Social – MINTRAB-
7	Ricardo Bercián	Registro Nacional de las Personas –RENAP-

8	Gerardo Santeliz	Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala -CONAMIGUA-
9	José Ramírez	Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN-
10	Marleny Negreros	AHF Healthcare Foundation
11	Yuri Castro	Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-
12	Lucía Lux López	Ministerio de Relaciones Exteriores –MINEX-
13	Laura María Marroquín	Ministerio de Gobernación -MINGOB-
14	Celia Flores	Vicepresidencia de la República
15	Francisco Flores	Vicepresidencia de la República
16	Alejandra Mazariegos	Ministerio de Trabajo y Previsión Social – MINTRAB-
17	Pauline Stewart	Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala -CONAMIGUA-
18	Luzely Castellanos	Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala -CONAMIGUA-
19	Rony Hernández	Consejo Nacional de Atención al Migrante de Guatemala -CONAMIGUA-

3.2 Participantes en Línea

	Nombre Completo	Institución / Organización
1	Lilian Sierra	Instituto Centroamericano de Estudios Fiscales – ICEFI-
2	Silvia Marquez	Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-

3.3 Equipo Técnico de Gobierno Abierto

1	Christa Morales	DGA/GAE
2	Dolores Sales	
3	Jonathan Subuyuj	
4	Margarita Ajpop	
5	Jennifer Villatoro	
6	Adriana Melgar	

4. Desarrollo de la Agenda y Puntos Clave

4.1 **Apertura y contextualización de la actividad** por parte de Mgtr. Zaira Mejia, Directora de Gobierno Abierto (PoC)

4.2 **Bienvenida a cargo de Autoridad Superior de GAE**, Inga. Wendy Miranda, Coordinadora y Directora Ejecutiva de Comisión GAE.

La Coordinadora y Directora Ejecutiva de GAE, Inga. Wendy Miranda, da las palabras de bienvenida a la actividad, invitando a su participación en las mesas de trabajo multiactor del 7º. Plan.

Previo a continuar con la agenda, se hace una ronda de presentación de los participantes, mencionando nombre e institución, entidad u organización a la que representa.

4.3 **Presentación de primeros avances en la ejecución de los hitos con sus medios de verificación (evidencia).**

Previo a la presentación de los primeros avances por las instituciones implementadoras, Mgtr. Zaira Mejia realiza algunas observaciones de cronogramas. Las instituciones que estimen pertinente realizar actualizaciones a sus cronogramas, los enviarán por medio de correo electrónico a más tardar el miércoles 17 de junio de 2026.

- MINTRAB: Se sugiere ampliar información de las actividades que van a incluir en el hito y verificar las fechas de acuerdo al período vigente (marzo 2026-Septiembre 2027). MINTRAB enviará el cronograma actualizado.

Hito 1,2,3, 6 y 7: IGM

Lcda. Aideé López, realizó la presentación del cronograma final acordado para las actividades a desarrollar en cada uno de los hitos a cargo del IGM en el marco del CAP. Se indicó que las actividades establecidas forman parte de las acciones que actualmente el CAP realiza y que la temporalidad de la implementación se estableció acorde al tiempo de implementación del 7º PAN, sin embargo, las instituciones que conforman el CAP han trabajado en estas y continuarán su trabajo posterior a septiembre 2027. Se informó que el IGM estableció un mecanismo intrainstitucional para la coordinación, que permita generar la reportería de avances para alcanzar los hitos.

Se dio lectura a las actividades de todos los hitos, de los cuales el reporte que debe generarse según los tiempos establecidos, serán los correspondientes al 6.1, 7.1 y 7.2, quedando pendiente la entrega de los medios de verificación correspondientes.

Hito 1: Mapeo de la oferta de servicios (consulares, de recepción, integración y reintegración) que actualmente se brindan a las personas guatemaltecas retornadas y su sistematización, en forma colaborativa del sector público, privado, organismos internacionales y sociedad civil organizada

Hito 2: Centralización de la información de la oferta de servicios de atención integral de las personas guatemaltecas retornadas, en la página web del plan retorno al hogar en el portal www.guatemala.gob.gt/plan-retorno-al-hogar/

Hito 3: Articulación y creación de una estrategia comunicacional interinstitucional de programas y servicios dirigidos a la población migrante, con pertinencia sociolingüística, que incluya la implementación de una campaña de difusión utilizando diferentes medios de comunicación a nivel nacional.

Hito 6: Diseñar e implementar un sistema de seguimiento, monitoreo y evaluación de los procesos de atención y protección de personas retornadas que tienen acceso a los servicios que prestan las instituciones relacionadas con el Plan Retorno al Hogar.

Hito 7: Contribuir con la socialización de servicios integrales a personas retornadas a través de las ferias EXPOCAP en departamentos priorizados por el CAP.

Hito 4: MINTRAB

Facilitar la reinserción laboral y formación para el empleo de personas migrantes retornadas.

Lcda. Alejandra Mazariegos presenta los avances de MINTRAB con relación al hito 4 y menciona que, la unidad de atención a las personas migrantes retornadas, durante marzo se han orientado a 419 personas de diferentes procedencias. Para luego identificar que se han alcanzado 108 personas intermediadas procedentes de diferentes departamentos. Destaca que en abril se incrementan a 1047 personas orientadas, y de estas se han intermediado 147 personas. En mayo 1022 personas orientadas, de las cuales fueron intermediadas 270. Hace notar que con el transcurso del tiempo, las personas muestran mayor interés en ser intermediadas. Ofrece capacitación técnica y de formación. Indica que las estadísticas se mostrarán en el tablero de cumplimiento en diferentes formatos.

Hito 5: SBS

Brindar atención integral, educación extraescolar y formación técnica laboral a la población adolescente a través de los CENTROS DE FORMACIÓN QUÉDATE de Huehuetenango, Quiché y Sololá.

Lcda. Yeni Lemus presenta el avance en el hito 5, menciona que se dirigen a las personas retornadas no acompañadas y con riesgo de migrar, indica que para ello disponen de los centros de formación Quédate, la intención es apoyarlos y brindarles atención integral en Huehuetenango, Quiché y Sololá. Muestra el cronograma e indica que actualmente se encuentran coordinando con otras instituciones y se encuentran cumpliendo con las actividades programadas. Posteriormente compartirá los medios de verificación.

4.4 Espacio de diálogo e interacción multiactor:

- Mgtr. Zaira Mejía, GAE, destaca la importancia que las instituciones compartan los medios de verificación de los primeros avances que se presentan en cada una de las reuniones trimestrales de las mesas de trabajo.

- Lcda. Aideé López indica que las instituciones que conforman el CAP son: para reportería (MINECO, MINEX, MINGOB, MIDES, MSPAS, MINEDUC, PGN, SOSEP, SVET).

- Lcdo. Ricardo Bercián, RENAP, indica que tendrán un apartado específico en la página web para la atención al migrante. Está en la disposición de compartir información para incluir en la página web que IGM comparte en su cronograma.

- Lcda. Marleny Negreros, AHF, destaca la importancia de toda la información compartida. Sugiere que MINTRAB comparta un QR para que la población pueda conocer los servicios que otorga el MINTRAB y también puedan ellos hacer un registro de personas para medir quienes los rechazan y quienes los aceptan los servicios, con el fin de que puedan hacer sus estadísticas del trabajo que llevan a cabo. En cuanto a las otras presentaciones, destaca que sociedad civil le interesa conocer resultados de las actividades realizadas en base a las presentaciones de datos versus presupuestos asignados a cada instancia en los hitos. Destaca la riqueza de conocimiento, voluntad e interés que presenta cada institución que conforma la mesa, motiva a fortalecer las relaciones interinstitucionales para mejorar los resultados, la rendición de cuentas y ejecución presupuestaria. Compararte la importancia de tener una hoja de derivación para las instancias que brindan el servicio de migración para que puedan ser derivados a los servicios que presta cada institución y motiva a la implementación. Así también, comparte experiencias para mejorar la cobertura de beneficiarios. Exhorta a la generación de información sencilla para que la ciudadanía comprenda y vea que el gobierno está haciendo trabajo en servicio de la población.

- Lcda. Yeni Lemus, SBS, menciona que si cuentan con la información y datos del trabajo que se está realizando con relación a migración.

- Lcda. Aideé López, IGM, agradece los comentarios y destaca la importancia de estas mesas de trabajo. Comparte que actualmente IGM realiza un informe de resultados de los avances en la implementación del Plan de la Política Migratoria y que se están realizando esfuerzos en acciones para disponer de información pronta para el análisis de resultados a los que aportan varias instituciones. Menciona que compartirá el QR del informe de resultados que se encuentra disponible.

- Inga. Yuri Castro, IGM, indica que el sistema tiene como objetivo principal la gestión de casos y su derivación de forma oportuna. Al momento no se presentan estadísticas, comparte que posteriormente puede mostrarse datos recolectados. Así también, agradece los comentarios y aportes de sociedad civil, estos fortalecen las acciones colaborativas interinstitucionales. Destaca la importancia de brindar una atención más humana y brindar información de los servicios prestados.

- Lcda. Celia Flores, Vicepresidencia, resalta que hay varias acciones que se realizan para garantizar la cobertura en torno a la reintegración laboral del Ministerio de Trabajo y Previsión Social de la atención a las personas retornadas y que este se amplíe. Menciona que es importante compartir los resultados y que actualmente, varias instituciones públicas se encuentran realizando esfuerzos con relación al tema. Las acciones que no se mencionaron acá se están realizando dentro del marco del Plan Retorno al Hogar y de la Política Migratoria.

- Lcdo. Gerardo Santeliz, CONAMIGUA, comparte algunas acciones y estadísticas con relación a la atención a los migrantes retornados o en tránsito. Comparte que los datos de beneficiarios varían de acuerdo con el interés de las personas, de ser beneficiados. Motiva a las instituciones a compartir y dar a conocer las acciones que se realizan. Posteriormente enviará el documento con las estadísticas.

- Lcda. Lilian Sierra, ICEFI, destaca la importancia de que les lleguen los servicios a las personas beneficiarias, motiva a buscar alianzas con el sector privado como estrategia para mejorar el alcance.

- Lcda. Lucía Lux, MINEX, menciona algunas actividades realizadas en el marco de las EXPO CAP.

- Mgtr. Zaira Mejia, GAE, comparte que al ciudadano le interesa conocer información relacionada al tema, los servicios prestados y los resultados obtenidos por los esfuerzos que las instituciones realizan con base a los aportes ciudadanos que se obtuvieron en 11 departamentos del país.

4.5 Exposición de Tablero de Cumplimiento 7° PAN:

Previo a presentar el tablero, Mgtr. Zaira Mejia expone la estructura de Gobierno Abierto, destaca la importancia de la atención a las comunicaciones de Gobierno Abierto, y menciona la disponibilidad para que las instituciones se acerquen a la DGA cuando lo requieran.

Mgtr. Zaira Mejia GAE-DGA, Directora de Gobierno Abierto y Punto de Contacto (PoC), realiza la introducción sobre el contenido del Tablero de Cumplimiento del 7° PAN. Motiva a la constante y permanente actualización de los medios de verificación. Comparte que el miércoles 23 de junio del presente año, se realizará la capacitación sobre el tablero de cumplimiento, para esta actividad, próximamente se trasladará la invitación.

Jonathan Subuyuj, técnico de Gobierno Abierto, realiza la exposición del funcionamiento del Tablero de Cumplimiento del 7° PAN, con base a la información que será entregada por las instituciones implementadoras de los compromisos e hitos.

Margarita Ajpop, técnica de Gobierno Abierto, expone la modalidad de ingreso al Tablero de Cumplimiento y cómo será la carga de archivos, destacando que posteriormente se realizará una capacitación específica para abordar los detalles del manejo del Tablero de Cumplimiento con las instituciones públicas implementadoras de compromisos e hitos, con los delegados técnicos y TI que han sido designados, según comunicaciones oficiales.

4.6 Espacio de aportes y retroalimentación:

- Lcdo. Gerardo Santeliz, CONAMIGUA, destaca el aporte que el tablero hace para compartir los datos e información recopilada.

- Mgtr. Zaira Mejia, nuevamente menciona la importancia en la calidad de los medios de verificación, como punto de partida sobre la información. Comparte lo valioso de tomar en cuenta el tema de ciberseguridad en la carga de datos. Así también destaca la importancia en cuidar el

lenguaje utilizado al dirigirse a la población, velando porque sea un lenguaje basado en el respeto. Comparte que, en la próxima reunión, contaremos con la presencia de TGW quienes apoyarán en el tema de comunicación.

Comparte y consulta a la mesa, si consideran que el nombre del eje “Migración” contempla todo lo incluido en el compromiso o debe actualizarse. Se escuchan los comentarios e intervenciones de los participantes:

- Inga. Yuri Castro, IGM, Comparte que es importante tomar en cuenta el objetivo de la mesa, para definir el nombre del eje. Sugiere que el nombre del eje se enfoque al CAP.

- Lcdo. Gerardo Santeliz, CONAMIGUA, menciona que la migración se está atendiendo desde un contexto más profundo que solamente en “sensibilización y prevención”. Sugiere dejarlo como está actualmente y analizarlo más adelante.

- Lcda. Aideé López, IGM, menciona que con relación al nombre del eje, es importante recordar el inicio de la definición, cómo se analizaron los temas relacionados y a título personal, considera que es valioso realizar este análisis más adelante. Destaca que, al momento de la recopilación de datos en las mesas del 7° PAN y los datos proporcionados por la población, las problemáticas que se vinculaban con el tema migratorio eran diversos y que las necesidades en cuanto al abordaje del tema migratorio son temas de violencia estructural y eso complejiza más lo que se está haciendo o a donde se dirige. Creería pertinente tener la discusión más adelante. Los hitos son diversos por sí mismos. Previo a la finalización es necesario analizarlo para el abordaje de los próximos procesos de implementación del plan. Importante definirlo. Preocupación por el enfoque de temas de prevención contenidos en los hitos.

- Lcda. Marleny Negreros, AHF, sugiere a la DGA que, dentro de la plataforma, se contemple un espacio en donde se pueda indicar alguna eventualidad que justifique que una actividad no se realizó, como por ejemplo eventualidades climáticas, políticas, entre otras.

- Mgtr. Zaira Mejia, GAE, después de escuchar las intervenciones, se concluye que este análisis se realizará más adelante. Por el momento se mantiene el nombre de “Migración”.

5. Acuerdos y seguimiento

No.	Descripción del Acuerdo / Acción a tomar	Responsable	Institución/Org.
01	Seguimiento del cumplimiento de los 7 hitos del compromiso por parte de las instituciones públicas	Todos los delegados institucionales participantes en la mesa de trabajo	Todas las instituciones públicas del eje de Migración
02	Carga de medios de verificación (evidencias) en el tablero de cumplimiento de forma constante y permanente.	Delegado TI Delegados técnicos Apoyos institucionales	Todas las instituciones implementadoras

			del eje de Migración
03	Para las instituciones que estimen pertinente realizar actualizaciones a sus cronogramas, se solicitó enviarlas a más tardar el miércoles 17 de junio de 2026 a los correos de jonathan.subuyuj@transparencia.gob.gt , margarita.ajpop@transparencia.gob.gt y zaira.mejia@transparencia.gob.gt .	Delegados institucionales del eje de Migración	Instituciones implementadoras del eje de Migración
04	La siguiente reunión ordinaria del eje de Migración será el miércoles 10 de septiembre 2026, en la GAE, de 9:00 a 12:00 horas. Convocatoria a cargo de: GAE	DGA/GAE	GAE
05	Envío de ayuda de memoria a las instituciones participantes en la mesa de trabajo multiactor del eje de Migración	DGA/GAE	GAE

6. Cierre de la Reunión: Mgtr. Zaira Mejia, agradeció a todos los presentes por sus aportes y su participación en la reunión.

7. Próxima Reunión

Fecha: 10 de septiembre 2026.

Hora: 9:00 horas en instalaciones de GAE.

Objetivo principal: Seguimiento al cumplimiento e implementación del compromiso y los 7 hitos de Migración. (2da. Reunión de la mesa de Trabajo Multiactor del eje de Migración)

8. Anexos

- Anexo 1: Documentaciones institucionales que fueron expuestas durante la reunión, en el marco de la implementación del compromiso de Migración del 7o. Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto.

Fecha de emisión del documento: 12 de junio de 2026