

# AYUDA DE MEMORIA

## Mesa de Trabajo Multiactor: Compromiso de Anticorrupción

### 7o. Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto 2026-2027

#### 1. Datos Generales de la Reunión

**Fecha:** 22 de junio 2026

**Hora de Inicio:** 9:00 | **Hora de Finalización:** 12:30

**Lugar / Modalidad:** Salón 4to. Nivel Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico (4ta. Calle 6-17, zona 1, Guatemala). De forma presencial: Instituciones Públicas y Sociedad Civil que apoyan el compromiso y de forma virtual: Organizaciones de Sociedad Civil de los departamentos y algunos representantes del foro multiactor (enlace:

<https://teams.microsoft.com/meet/46427030791491?p=Xtkgct6YIRNMWLI4xG> )

**Convocado por:** Dirección de Gobierno Abierto, Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico -GAE-

**Moderador/a:** Mgtr. Zaira Mejia, Directora de Gobierno Abierto/GAE -PoC

#### 2. Objetivo de la Sesión

Establecer el primer acercamiento de la mesa de trabajo multiactor del eje de Transparencia Fiscal y Anticorrupción, así como el abordaje del avance en el cumplimiento de los 6 hitos que conforman del primer compromiso de Transparencia Fiscal: **“Rediseño del Portal de Organizaciones no Gubernamentales (ONG) del Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN), así como el avance en el cumplimiento de los 4 hitos que conforman el segundo compromiso de Transparencia Fiscal “Aprovechamiento y uso de datos abiertos para la transparencia fiscal e innovación pública en Guatemala.” Y, el avance en el cumplimiento de los 3 hitos que conforman el compromiso de Anticorrupción “Innovación digital y participación ciudadana para la auditoría social de proyectos de los CODEDE.”**

#### 3. Participantes

##### 3.1 Participantes Presenciales

|   | Nombre Completo            | Institución / Organización                                    |
|---|----------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1 | Wendy Nora Miranda López   | Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico -GAE- |
| 2 | Zaira Lucrecia Mejia Navas | Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico -GAE- |
| 3 | Silvia Márquez             | Ministerio de Finanzas Públicas -MINFIN-                      |

|    |                   |                                                                         |
|----|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Mario R. López P. | Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN- |
| 5  | Gabriela Castillo | Comisión Nacional contra la Corrupción - CNC-                           |
| 6  | Karen Velásquez   | Comisión Nacional contra la Corrupción - CNC-                           |
| 7  | Augusto López     | Comisión Nacional contra la Corrupción - CNC-                           |
| 8  | Josué Puluc       | Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia –SCEP-           |
| 9  | Alejandro Morales | Consejo Nacional Empresarial –CNE-                                      |
| 10 | Heraldo Galindo   | Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN- |
| 11 | Josué Reyes       | El Directorio Guatemala                                                 |
| 12 | Sheyla Pablo      | Ministerio de Gobernación -MINGOB-                                      |
| 13 | Maria Paiz        | Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN- |
| 14 | Yonni Aguilar     | Centro Internacional para Investigaciones en Derechos Humanos -CiiDH-   |
| 15 | Ana Alpírez       | Ojoconmipisto                                                           |
| 16 | Emerson Salguero  | El Directorio Guatemala                                                 |
| 17 | Byron Alay        | Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia –SCEP-           |

### 3.2 Participantes en Línea

|   | Nombre Completo        | Institución / Organización                                            |
|---|------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Lilian Roxana Sierra   | Instituto Centroamericano de Estudios Fiscales – ICEFI-               |
| 2 | Flor de María Salvador | The Carter Center Guatemala                                           |
| 3 | Carlos Fernández       | Centro Internacional para Investigaciones en Derechos Humanos -CiiDH- |
| 4 | Daniela Nuñez          | Acción Ciudadana                                                      |

### 3.3 Equipo Técnico de Gobierno Abierto

|   |                    |         |
|---|--------------------|---------|
| 1 | Christa Morales    | DGA/GAE |
| 2 | Dolores Sales      |         |
| 3 | Jonathan Subuyuj   |         |
| 4 | Margarita Ajpop    |         |
| 5 | Jennifer Villatoro |         |
| 6 | Adriana Melgar     |         |

## 4. Desarrollo de la Agenda y Puntos Clave

**4.1 Apertura y contextualización de la actividad** por parte de Mgtr. Zaira Mejia, Directora de Gobierno Abierto (PoC)

**4.2 Bienvenida a cargo de Autoridad Superior de GAE**, Inga. Wendy Miranda, Coordinadora y Directora Ejecutiva de Comisión GAE, ofrece palabras de bienvenida a la actividad, invitando a participar en las mesas de trabajo multiactor del 7º. Plan.

Previo a continuar con la agenda, se hace una ronda de presentación de los participantes, mencionando nombre e institución, entidad u organización a la que representa.

**4.3 Presentación de primeros avances en la ejecución de los hitos con sus medios de verificación (evidencia).**

Previo a avanzar en la presentación de los primeros avances en la ejecución de los hitos, Mgtr. Zaira Mejia – GAE, hace los siguientes comentarios/consultas con relación a los cronogramas:

- MINFIN: se consulta si en el hito No. 4, únicamente se realizará la actividad durante 1 mes (según lo indicado en el cronograma).
  - o MINFIN indica que el cronograma que se tiene es el final y confirma la duración de la actividad incluida en el hito No. 4.
- CNC: se consulta si el cronograma que se dispone en este momento es el final.
  - o CNC, enviará el cronograma en versión final lo más pronto posible, tomando en cuenta que el día de mañana se realizará el Taller con los delegados de IT y delegados institucionales, con relación al Tablero de Cumplimiento.

### **COMPROMISO 6: TRANSPARENCIA FISCAL - Rediseño del Portal de Organizaciones no Gubernamentales (ONG) del Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN)**

#### **Abreviado: Rediseño del Portal de ONG's del MINFIN**

Lcda. Silvia Márquez - MINFIN, proyecta una presentación y menciona que el MINFIN cuenta con el Portal de ONG's, en el que se publica información sobre los aportes y transferencias autorizados anualmente en el presupuesto de la nación, incluyendo ejecución física y financiera. Indica que el compromiso propone el rediseño integral del portal con un enfoque centrado en el usuario, sistemático y participativo. Comenta que se busca transformar una herramienta de divulgación institucional a un portal de datos abiertos, accesible, reutilizable, orientado al ciudadano y a la auditoría social. Por ejemplo, permitir que se realicen descargas, lo que requiere cambios.

Tienen previsto que la organización de sociedad civil apoye en el rediseño del portal. A continuación, describe los hitos que se mencionan abajo, explicando que el resultado será que

la ciudadanía tenga un mecanismo de información que será actualizada y abierta a mejora continua.

**Hito 1: Viceministerio de Transparencia Fiscal y Adquisiciones del Estado, a través de la Dirección de Transparencia Fiscal (DTF) con apoyo técnico de la Dirección de Tecnologías de la Información (DTI).**

“Diagnóstico técnico y participativo del portal de ONG’s del MINFIN, con enfoque de experiencia de usuario. Realización de un diagnóstico técnico integral y de un proceso de levantamiento de necesidades con usuarios del portal actual, que evalúe su arquitectura de información, estructura de datos, funcionalidades, accesibilidad, usabilidad y alineación con estándares internacionales de transparencia fiscal y principales barreras de uso, comprensión, búsqueda, comparación y descarga de información. El diagnóstico incorporará la perspectiva de usuarios externos a través del CUDA.”

**Hito 2: Dirección de Transparencia Fiscal (DTF) y Dirección de Tecnologías de la Información (DTI), con coordinación del Viceministerio de Transparencia Fiscal y Adquisiciones del Estado.**

“Ideación, conceptualización y diseño participativo del portal rediseñado. Desarrollo de una fase de cocreación para generar, contrastar y priorizar alternativas de solución sobre arquitectura de información, funcionalidades, visualización, estructura de datos, accesibilidad, estándares de publicación y mecanismos de retroalimentación ciudadana, culminando con la elaboración del documento conceptual. El documento será sometido a una sesión formal de validación con el CUDA antes de su aprobación definitivo.”

**Hito 3: Dirección de Transparencia Fiscal (DTF) y Dirección de Tecnologías de la Información (DTI).**

“Prototipado, pruebas e iteración del portal rediseñado. Elaboración de prototipos de baja y/o media fidelidad del portal rediseñado, realización de pruebas de usabilidad y accesibilidad con usuarios priorizados, y ajuste iterativo del diseño antes del desarrollo técnico completo”

**Hito 4: Dirección de Tecnologías de la Información (DTI), con acompañamiento técnico de la Dirección de Transparencia Fiscal (DTF).**

“Desarrollo técnico del portal rediseñado. Programación e integración técnica del portal conforme a la especificación funcional validada mediante prototipos y pruebas con usuarios.”

**Hito 5: Despacho Superior, con coordinación operativa del Viceministerio de Transparencia Fiscal y Adquisiciones del Estado, la DTF y la DTI.**

“Implementación, puesta en producción y seguimiento inicial de uso del portal rediseñado. Puesta en producción del portal rediseñado, comunicación pública de su

lanzamiento y habilitación del mecanismo permanente de retroalimentación ciudadana.”

#### **Hito 6: Dirección de Transparencia Fiscal (DTF) y apoyo de la Dirección de Tecnologías de la Información (DTI)**

“Diseño e institucionalización del mecanismo permanente de retroalimentación y mejora continua del portal. Formalización del procedimiento institucional para gestionar aportes ciudadanos y mejorar el portal de manera periódica.”

#### **COMPROMISO 7: TRANSPARENCIA FISCAL | Aprovechamiento y uso de datos abiertos para la transparencia fiscal e innovación pública en Guatemala.**

##### **Abreviado: Aprovechamiento y uso de datos abiertos fiscales**

Lcda. Silvia Márquez – MINFIN. Indica que MINFIN ha desarrollado en la última década, infraestructura progresiva de datos fiscales abiertos, por medio de tableros y portales de acceso. Indica que los aportes que el Comité de Usuarios de Datos Abiertos -CUDA- traslade, serán de sumo valor para desarrollar cada una de las actividades que se realizarán en este compromiso.

En cuanto a los medios de verificación, muestra los cronogramas de cada uno de los compromisos y menciona que a partir del siguiente semestre, se tendrán más avances según la planificación. Así también comenta que, en la reunión con el Comité de Usuarios de Datos Abiertos -CUDA-, se solicitó a los participantes, completar la encuesta sobre el diagnóstico de necesidades de formación y rediseño del portal de ONG's. Así también comparte la agenda de la reunión realizada el 11 de junio del presente año, en el Salón Mayor del Ministerio de Finanzas Públicas. Muestra la presentación utilizada y fotografías. Estos medios de verificación serán incluidos en el Tablero de Cumplimiento.

Comenta los hitos que se describen abajo.

#### **Hito 1: MINFIN - Dirección de Transparencia Fiscal (DTF), en coordinación con Red Ciudadana**

“Formación para el aprovechamiento de datos abiertos. Diseño e implementación del programa de charlas formativas en aspectos de transparencia fiscal..”

Lcda. Silvia Márquez -MINFIN, indica que se realizó una encuesta, para identificar cuáles son los temas importantes para determinar un programa de formación.

## **Hito 2: MINFIN - Dirección de Transparencia Fiscal (DTF) y Dirección de Tecnologías de la Información (DTI).**

**“Evento de innovación para la promoción y uso de datos abiertos.**

**Realización de un Encuentro Nacional de Datos Abiertos orientado a la generación colaborativa de productos -prototipos, visualizaciones, narrativas de datos-charlas formativas, a partir de información fiscal pública del MINFIN.**

Lcda. Silvia Márquez -MINFIN, Menciona que el evento de AbreLatam está relacionado al hito 2 y motiva a conocer esta actividad.

## **Hito 3: MINFIN - Dirección de Transparencia Fiscal (DTF), con apoyo de Dirección de Tecnologías de la Información (DTI) y Dirección de Comunicación Social (DCS).**

**“Jornadas de presentación y difusión pública de portales de datos abiertos del MINFIN.**

**Implementación de una estrategia de difusión y presentación pública de los portales de datos fiscales del MINFIN, orientada a ampliar el universo de usuarios activos más allá de los participantes del programa de formación**

Lcda. Silvia Márquez - MINFIN, Indica que, están interesados en llevar las jornadas de presentación y difusión pública de portales de datos abiertos, a los departamentos de la República de Guatemala.

## **Hito 4: MINFIN - Dirección de Transparencia Fiscal (DTF)**

**“Consolidación del ecosistema, documentación de aprendizajes y canal formal de retroalimentación hacia el MINFIN.**

La Lcda. Silvia Márquez -MINFIN, resaltó la importancia de la actividad asociada al hito 4 de transparencia fiscal, señalando que contribuye a consolidar el ecosistema de actores, documentar aprendizajes y establecer mecanismos formales de retroalimentación. Asimismo, indicó que el objetivo final es asegurar resultados sostenibles y de largo plazo para la ciudadanía.

## **COMPROMISO 8: ANTICORRUPCIÓN - Innovación digital y participación ciudadana para la auditoría social de proyectos de los CODEDE.**

Lcda. Gabriela Castillo - CNC, menciona que en coordinación con otras instituciones (SCEP, SEGEPLAN y MINFIN), se busca fortalecer la fiscalización ciudadana. Luego, comparte información con relación a cada uno de los hitos que se muestran a continuación.

### **Hito 1,2 y 3: CNC**

**Hito 1: “La Comisión Nacional contra la Corrupción, en coordinación con otras instituciones del Organismo Ejecutivo y el sector empresarial, realizarán articulación**

**de esfuerzos para la mejora de herramientas digitales que promuevan la auditoría social, como la plataforma “Transparencia CODEDE”.**

Comparte cómo han avanzado, presenta la actividad que se está realizando en coordinación con otras instituciones y comparte que a través de la Plataforma “Transparencia CODEDE”, se presenta información más accesible y más comprensible para toda la ciudadanía sobre la ejecución de los proyectos de CODEDE. También habilitaron un espacio para que los ciudadanos puedan incluir fotografías, comentarios y hacer una calificación ciudadana. Muestra los oficios en donde se informan sobre las designaciones institucionales para enviar y recibir las calificaciones ciudadanas. Y muestra también, el Oficio para informar a SCEP sobre las calificaciones ciudadanas para la Plataforma Transparencia CODEDE. Así también comparte un oficio de respuesta por parte de la Gobernación de Izabal, en donde indican qué acciones de seguimiento realizarán para abordar la información compartida.

Menciona que están en constante proceso de identificación de oportunidades de mejora de la Plataforma de transparencia. La plataforma “Transparencia CODEDE” será sometida a una “experiencia de usuario” con la ciudadanía para su mejora continua.

**Hito 2: “La Comisión Nacional contra la Corrupción gestionará espacios de capacitación en temas de auditoría social, herramientas de transparencia y rendición de cuentas, participación ciudadana y lucha contra la corrupción, para sociedad civil y otros actores relevantes.”**

Lcda. Castillo – CNC, destaca que se encuentran en búsqueda de más organizaciones que se sumen para apoyar en las actividades relacionadas a esta actividad. Menciona la importancia de la participación ciudadana e indica que al momento cuentan con 22 asesores (1 por departamento) para actividades que deberán realizar.

Agradece el espíritu de colaboración de El Directorio Guatemala.

Comenta que en el marco de la colaboración de la transparencia y rendición de cuentas, se han buscado aliados como el Consejo Nacional Empresarial y el medio periodístico Ojoconmipisto. Destaca la coordinación interinstitucional que ha resultado de estos ejercicios. Para el 7° PAN buscan la continuidad del proyecto “40 obras bajo la lupa”, esto en colaboración con Ojodemipisto y el CNE.

**Hito 3: “La Comisión Nacional contra la Corrupción en articulación con la mesa de trabajo interinstitucional del proyecto “Transparencia al alcance de todos: Auditoría social”, desarrollará acciones concretas para la mejora continua de mecanismos de transparencia y rendición de cuentas.”**

Lcda. Castillo – CNC, destaca la colaboración interinstitucional, se avanzó en la designación de perfiles técnicos alineados a las necesidades y responsabilidades derivadas de las nuevas tareas estratégicas. A partir de esto se avanzará en las actividades, se establecerá una hoja de ruta para esto. Además, como medio de verificación muestra diferentes oficios en donde se realizan las designaciones de perfiles para la mesa de trabajo interinstitucional de SCEP,

SEGEPLAN y MINFIN. Destaca que existe la voluntad política para avanzar en las actividades programadas.

#### **4.4 Espacio de diálogo e interacción multiactor:**

- Lcdo. Yonni Aguilar, CiiDH, comparte que considera que los compromisos e hitos de MINFIN están alineados y que las actividades compartidas en CUDA, destaca que hay aprovechamiento y difusión de resultados. Con relación a CNC, destaca que sería importante conocer los resultados de las calificaciones recibidas por los ciudadanos, a cuántas personas se les pasó la encuesta, en qué departamentos, cuándo se les compartió, etc. Conocer más sobre el portal, invita a que en la próxima reunión se compartan datos numéricos sobre las actividades, relacionadas a los hitos, para que los medios de verificación sean cualitativos y cuantitativos. Destaca que el ejercicio con Ojoconmipisto, es una buena actividad y que será valioso conocer en qué departamentos se replicará, etc.

- Lcda. Castillo, CNC, menciona que si cuentan con datos duros (cifras), que en la siguiente reunión se pueden compartir.

- Lcdo. Fernando Reyes -El Directorio Guatemala, consulta a MINFIN si las ONG con las que se trabajará el Portal, son aquellas que reciben fondos que provienen del presupuesto nacional.

- Lcda. Silvia Márquez -MINFIN, menciona que el Portal, actualmente tiene información sobre las ONG que efectivamente reciben fondos del presupuesto nacional, Destaca que con el rediseño, se busca que sea más amigable, que el ciudadano pueda descargar información y que contemple aspectos de datos abiertos. Menciona que se tomarán en cuenta los aspectos/ insumos que serán compartidos en las encuestas Hay que entender cuál es el proceso, realiza una ejemplificación donde se hace un registro en el avance físico y financiero.

- Mgtr. Zaira Mejia – GAE, consulta si dentro del portal habrá algún espacio en donde se puedan incluir comentarios ciudadanos. Menciona que con la auditoria social se busca prevenir la corrupción. Recuerda la importancia de dónde nace el 7°PAN, el aporte sustantivo de la población, al ciudadano le interesa conocer información relacionada al tema, los servicios prestados y los resultados obtenidos por los esfuerzos que las instituciones realizan con base a los aportes ciudadanos que se obtuvieron en 11 departamentos del país. Motiva a que todos los esquemas utilizados tomen en cuenta la participación ciudadana.

- Lcdo. Yonni Aguilar – CiiDH, indica que aproximadamente hay entre 35-40 organizaciones incluidas en el presupuesto nacional y que pueden ser sujetas a auditoría social, y que OSC como El Directorio Guatemala pueda utilizar estas herramientas sirven para realizar auditoria social, tanto a entidades publicas y los fondos que se otorgan a ONG'S.

- Lcdo. Fernando Reyes – El Directorio Guatemala, agradece la aclaración y pone a la orden el alcance territorial que la organización tiene, para facilitar la difusion en los diferentes hitos presentados, de los compromisos presentados. Ofrece facilitar los contactos. Uno de los intereses es crear un ecosistema de auditoria social, comparte que están atentos a que el Portal del SISCODE esté Abierto para comenzar a trabajar en el según convenios de colaboración entre SCEP y El

Directorio. Con relación a CNC, ofrece apoyo para brindar retroalimentación de la difusión del botón de Transparencia COCODE porque ya ha brindado ocho capacitaciones de una hora en distintos puntos del país. El objetivo es brindar orientación para alcanzar los resultados esperados.

- Lcda. María Paiz – SEGEPLAN, consulta sobre la metodología para la medición que utilizará el Portal de Transparencia CODEDE y sobre cómo la ciudadanía estaría participando. En cuanto al laboratorio, consulta si en un futuro se puede tomar en cuenta la información recogida de los departamentos a nivel de COCODES, comparte que a nivel de transparencia, será valioso que los ciudadanos puedan exponer su opinión sin exponer su identidad.

- Lcda. Gabriela Castillo – CNC, menciona que están buscando el empoderamiento ciudadano básico, no solamente de organizaciones técnicas que ya realizan auditoría social. Para luego buscar/realizar junto a otras organizaciones aliadas, un análisis más robusto, más técnico. A nivel de COCODE, debido a recomendaciones recibidas, se encuentra una necesidad de capacitación para el aprovechamiento de espacios de participación ciudadana, como lo son los COCODE. Confirma que las calificaciones realizadas por la ciudadanía son públicas en la plataforma “Transparencia CODEDE” y se informa que de forma mensual, se trasladan las calificaciones ciudadanas a instituciones competentes.

- Lcdo. Heraldo Galindo, SEGEPLAN, comparte que es importante que en el cronograma se incluyan las sub actividades relacionadas a la actividad del Hito 4. Sugiere que se incluyan para contemplar todas las implicaciones en la elaboración de esta actividad.

- Lcda. Silvia Márquez, MINFIN, agradece los comentarios de SEGEPLAN como a El Directorio Guatemala, destacando la oportuna colaboración para el traslado de contactos por parte de El Directorio Guatemala. Indica que se le compartirán los QR respectivos para ser socializados.

En respuesta al comentario de SEGEPLAN, sobre la sugerencia, indica que el hito no lleva actividades, y que el plan cronograma fue elaborado con la Dirección de Tecnologías de la Información.

- Lcdo. Byron Alay-SCEP, comparte que se han unido al esfuerzo y le darán seguimiento al avance físico y financiero de las actividades realizadas.

- Lcda. Lilian Sierra-ICEFI, comparte que han acompañado al MINFIN en algunas de las actividades realizadas. Felicita a CNC sobre las actividades y esfuerzos realizados, comparte que próximamente coordinarán en conjunto, para los talleres que próximamente se realizarán. Llama a que lo que se necesita es que las personas que hacen la “vigilancia” sean capacitadas, para que los resultados de auditoría social sean valiosos y oportunos para las acciones realizadas.

- Lcdo. Yonni Aguilar, invita a El Directorio Guatemala a participar en el CUDA y entidades públicas presentes, ya que es una invitación pública en redes sociales, para que de esta cuenta puedan aportar desde su perspectiva a los ecosistemas que se mencionaron anteriormente. Con relación a CNC, comparte que la Plataforma, puede ser nutrida por los ciudadanos, tomar fotografías e incluir comentarios. Es una herramienta de fácil uso, destaca que es importante que

los ciudadanos conozcan la Plataforma, es necesario promoverla. Para que en realidad esta herramienta tenga un impacto.

- Lcda. Ana Carolina Alpírez -Ojoconmipisto, herramienta “Municompras” monitorea en qué utilizan las municipalidades los fondos públicos. Los usuarios son los ciudadanos. La presentaron en CUDA y se recibieron comentarios valiosos que se tomaron en cuenta para lanzarla en abril 2026. También destaca que tienen comunicación con MINFIN, avisan cuando alguno de los portales presenta algún inconveniente, dan seguimiento. Consulta a CNC, si los aportes de los ciudadanos tendrán respuesta.

- Lcda. Gabriela Castillo – CNC, indica que CNC no recibe ni emite denuncias, por lo que en el portal “Transparencia CODEDE”, específicamente en el apartado de las calificaciones ciudadanas, se hace la aclaración de que las mismas no constituyen denuncias, por lo que, si se desea reportar una posible irregularidad, la plataforma puede redirigir al Observatorio Ciudadano del SISCODE de la SCEP.

- Mgtr. Zaira Mejía -GAE, comparte que es valioso tomar en cuenta dicha información.

- Lcdo. Josué Puluc -SCEP, menciona que se está fortaleciendo el Observatorio Ciudadano, está en proceso de crear un formulario para que el ciudadano pueda incluir sus comentarios o quejas. Destaca que el observatorio trasladará a la instancia correspondiente, dará seguimiento y al ciudadano se le facilitará un Código, para que pueda dar seguimiento a su queja. La intención es crear confianza en la ciudadanía, en la ejecución de los recursos de las obras públicas. Así también, dará opción para que el comentario o queja pueda ser pública, confidencial o únicamente visible para la SCEP.

- Ing. Mario López -SEGEPLAN, en la Dirección se implementó el análisis evaluación EXPOST, en donde realizan visitas al interior, en donde se han encontrado con limitantes de acercamiento relacionadas al sexo, idioma, etc. Menciona que una fotografía transmite más que las palabras, es importante conocer si la obra resolvió la necesidad de la comunidad. Destaca la importancia del trabajo de los CODEDES en las comunidades. Es importante que las fotografías se puedan georeferenciar, incluyendo fecha y hora para confirmar si la fotografía corresponde a las obras a las que se refieren. Destaca que SEGEPLAN hace informes más no es una institución fiscalizadora, la Contraloría sí, quien es quien pone una denuncia penal si corresponde. Destaca la importancia de la Fuente del proceso de realización de una obra, que es el proceso de contratación de la obra. Comenta que hay que prestarle más atención al tema de la gestión de la contratación, ya que si se está hablando de anticorrupción, es necesario ponerle atención a ese tema.

- Lcda. Silvia Márquez -MINFIN, agradece los comentarios oportunos y menciona que en la última reunión de CUDA, se obtuvo información importante con relación al aprovechamiento de datos. Destaca que la intención es que los ciudadanos se incorporen y utilicen la información disponible en el MINFIN, según lo requiera. Es importante destacar que esta información ya se dispone pero que es valioso que se socialice. Comparte los QR en donde se muestran las encuestas de diagnóstico del Portal de ONG's del Minfin y del Diseño del Programa de charlas en Transparencia Fiscal.

- Lcdo. Emerson Salguero -El Directorio Guatemala, comparte que en el interior de Guatemala, se han encontrado con barreras como comprensión de conceptos y tecnología, el ciudadano cree que CNC si recibe denuncias, presenta que la barrera del idioma en los diferentes sectores es Complejo. Para ello sugiere dar a conocer la información por medio de videos, infografías, dibujos, utilizar metodologías de educación popular y dinámicas para la fácil comprensión y enfocadas a la juventud. Destaca que es importante motivar a la juventud a participar, a llevar a la población las actividades a las que se dedica cada una de las instituciones, para evitar la confusión sobre a dónde deben avocarse.

- Inga. Wendy Miranda -GAE, menciona que reconoce la barrera de idioma que se presenta en el territorio de la República, comparte que dentro de los esfuerzos realizados en Gobierno Abierto, se cuenta con la disponibilidad de TGW para difundir los mensajes. Destaca que una de las formas que facilitan llevar el mensaje a los departamentos de la República, es a través de videos o mensajes audibles, en donde TGW puede apoyar.

- Mgr. Zaira Mejia -GAE, destaca la importancia sobre cómo llegamos a los territorios sobre cómo llevamos la información que se ha solicitado. Destaca el apoyo de TGW en los procesos de facilitación como medio de comunicación. Es importante destacar todos los esfuerzos realizados por las instituciones.

- Dolores Sales -GAE, comparte que es importante que la información llegue a todos los ciudadanos y ciudadanas, se deben buscar mecanismos para que la información llegue en los idiomas que se requieren. Así como capacitar a la población, para el correcto uso de las plataformas utilizadas.

- Lcda. Paiz -SEGEPLAN, comparte que es importante saber qué se quiere comunicar, buscar los medios estratégicos y correctos para hacer llegar la información a la población. Destaca que las COCIMAS –Comisiones Ciudadanas Municipales de Auditoría Social, artículo 17 del Código Municipal, son una gran oportunidad para gobierno Abierto.

- Lcda. Flor Salvador – Centro Carter, agradece los aportes y comparte que desde Centro Carter tuvieron oportunidad de participar en los diálogos territoriales y comenta que es una realidad, que existe una brecha de comunicación, tecnológica y de género. Destaca que es necesario identificar cómo motivar a la población a que participen en los procesos de calificación (mencionados por CNC), es importante compartir que los comentarios se han tomado en cuenta y cómo hacer llegar la información a las comunidades (posiblemente a través de los COCODES), devolver información (dar respuesta) a los comentarios ciudadanos.

#### **4.5 Exposición de Tablero de Cumplimiento 7º PAN:**

Mgr. Zaira Mejia GAE-DGA, Directora de Gobierno Abierto y Punto de Contacto (PoC), realiza la introducción sobre el contenido del Tablero de Cumplimiento del 7º PAN. Motiva a la constante y permanente actualización de los medios de verificación. Motiva a compartirlos enlaces de las herramientas que ya se han realizado.

Comparte que el miércoles 23 de junio del presente año, se realizará la capacitación sobre el tablero de cumplimiento, para esta actividad se trasladó la invitación vía correo electrónico. Comenta que

en el Taller se realizará un ejercicio práctico y destaca que los medios de verificación serán definidos por cada una de las instituciones.

Presenta a Jonathan Subuyuj y Margarita Ajpop, para que, en cualquier consulta o seguimiento que requieran puedan avocarse a ellos.

También, expone la modalidad de ingreso al Tablero de Cumplimiento y cómo será la carga de archivos, destacando que posteriormente se realizará una capacitación específica para abordar los detalles del manejo del Tablero de Cumplimiento con las instituciones públicas implementadoras de compromisos e hitos, con los delegados técnicos y TI que han sido designados, según comunicaciones oficiales.

Jonathan Subuyuj, técnico de Gobierno Abierto, realiza la exposición del funcionamiento del Tablero de Cumplimiento del 7° PAN, con base a la información que será entregada por las instituciones implementadoras de los compromisos e hitos.

## 5. Acuerdos y seguimiento

| No. | Descripción del Acuerdo / Acción a tomar                                                                                                                          | Responsable                                                                                                       | Institución/Org.                                                                                                  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01  | Seguimiento del cumplimiento de los 2 compromisos de Transparencia Fiscal a cargo de MINFIN y un compromiso e hitos de Anticorrupción, a cargo de CNC.            | Todos los delegados institucionales de MINFIN y CNC así como entidades que colaboran en el cumplimiento del hito. | Todos los delegados institucionales de MINFIN y CNC así como entidades que colaboran en el cumplimiento del hito. |
| 02  | Carga de medios de verificación (evidencias) en el tablero de cumplimiento de forma constante y permanente.                                                       | Delegados TI<br>Delegados técnicos<br>Apoyos institucionales                                                      | Todas las instituciones implementadoras del eje de Transparencia Fiscal y Anticorrupción                          |
| 03  | La siguiente reunión ordinaria del eje de Anticorrupción será el viernes 25 de septiembre 2026, en la GAE, de 9:00 a 12:00 horas.<br>Convocatoria a cargo de: GAE | DGA/GAE                                                                                                           | GAE                                                                                                               |
| 04  | Envío de ayuda de memoria a las instituciones participantes en la mesa de trabajo del eje de Anticorrupción                                                       | DGA/GAE                                                                                                           | GAE                                                                                                               |

**6. Cierre de la Reunión:** Inga. Wendy Miranda, agradeció a todos los presentes por sus aportes y su participación en la reunión.

## 7. Próxima Reunión

**Fecha:** 25 de septiembre 2026.

**Hora:** 9:00 horas en instalaciones de GAE.

**Objetivo principal:** Seguimiento al cumplimiento e implementación del compromiso y los 6 hitos del eje de Transparencia Fiscal y Anticorrupción. (2da. Reunión de la mesa de trabajo multiactor del eje indicado)

## 8. Anexos

- Anexo 1: Documentaciones institucionales que fueron expuestas durante la reunión, en el marco de la implementación del compromiso de Transparencia Fiscal y Anticorrupción del 7o. Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto.

**Fecha de emisión del documento:** 22 de junio de 2026